

TERM OF REFERENCE (TOR)
HIBAH PENGABDIAN MASYARAKAT
PSDKU UB KEDIRI 2023



BADAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
PSDKU UB KEDIRI
UNIVERSITAS BRAWIAJAYA
2023

DAFTAR ISI

| | |
|--|----|
| DAFTAR ISI | ii |
| BAB 1 PENDAHULUAN..... | 1 |
| 1.1 Latar Belakang | 1 |
| 1.2 Tujuan | 2 |
| BAB 2. TATA KELOLA PENGABDIAN MASYARAKAT | 3 |
| 2.1. Pengelolaan | 3 |
| 2.2 Lingkup Pengabdian Masyarakat..... | 3 |
| 2.3 Skema Pengabdian Masyarakat | 4 |
| 2.4 Luaran Wajib Pengabdian Masyarakat | 5 |
| 2.5 Luaran Tambahan | 5 |
| 2.6 Usulan Anggaran biaya..... | 6 |
| 2.7 Jadwal Pelaksanaan..... | 6 |
| 2.8 Format Penyusunan Proposal..... | 7 |
| 2.9 Kriteria Penentuan Proposal Didanai..... | 11 |
| 2.10 Pemantauan dan Evaluasi | 11 |
| 2.11 Format Laporan Kemajuan Dan Laporan Akhir Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat..... | 12 |
| LAMPIRAN | 13 |
| Lampiran 1. CV Peneliti (Ketua dan Anggota) | 13 |
| Lampiran 2. Format Surat Pernyataan Peneliti | 16 |
| Lampiran 3. Halaman Sampul | 17 |
| Lampiran 4. Lembar Pengesahan | 18 |
| Lampiran 5. Rancangan Usulan Biaya..... | 19 |
| Lampiran 6. Format Surat Pernyataan Ketua Pengabdian | 21 |
| Lampiran 7. Format Surat Pernyataan Kesiediaan Mitra (Skema Pengabdian Masyarakat Pimpinan)..... | 22 |

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pendidikan tinggi sebagai bagian dari sistem pendidikan nasional memiliki peran strategis dalam mencerdaskan kehidupan bangsa dan memajukan ilmu pengetahuan dan teknologi serta untuk meningkatkan daya saing bangsa dalam menghadapi globalisasi di segala bidang, diperlukan pendidikan tinggi yang mampu mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi serta menghasilkan intelektual, ilmuwan, dan/atau profesional. Penelitian merupakan salah satu pilar penting dalam sebuah perguruan tinggi yang mempunyai banyak manfaat antara lain pengayaan ilmu pengetahuan dan teknologi serta pembelajaran, peningkatan mutu perguruan tinggi dan kemajuan peradaban bangsa, peningkatan kemandirian, kemajuan, dan daya saing bangsa, pemenuhan kebutuhan strategis pembangunan nasional; dan perubahan masyarakat Indonesia menjadi masyarakat berbasis pengetahuan.

Indikator kinerja perguruan tinggi sering dilihat dari seberapa besar luaran penelitian yang digunakan oleh masyarakat atau rekognisi internasional. Perguruan tinggi yang mampu menghasilkan banyak luaran penelitian yang berkualitas akan dipandang menjadi sebuah universitas yang besar dan terpadang. Universitas di seluruh dunia berlomba-lomba menjadi universitas yang dapat menjadi rujukan universitas lain atau menjadi *World Class University*. Universitas Brawijaya mempunyai visi “Menjadi Perguruan Tinggi Pelopor dan Pembaharu dengan Reputasi Internasional dalam Ilmu Pengetahuan dan Teknologi, Terutama dengan upaya mendorong iklim budaya akademik yang kondusif yang mendorong, dan memacu berbagai aktivitas penelitian, publikasi ilmiah, kolaborasi riset internasional, kegiatan ilmiah seperti seminar internasional dan komersialisasi hasil riset. Dalam Hibah Penelitian PSDKU terdapat skema Hibah KPS Homebased PSDKU serta Hibah Dosen Homebased, selanjutnya pada Hibah Pengabdian Masyarakat PSDKU terdapat skema Pengabdian Pimpinan Homebased PSDKU dan Skema Pengabdian KPS dan Skema Pengabdian Dosen Homebased PSDKU, skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melalui pendanaan internal Universitas Brawijaya dengan dasar hukum Peraturan Rektor Nomor 7 Tahun 2023, tentang PENYELENGGARAAN DAN PELAKSANAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT.

Hibah ini ditujukan untuk menjamin tercapainya tujuan pendidikan tinggi yang

berperan strategis dalam mencerdaskan kehidupan bangsa, memajukan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan menerapkan nilai humaniora serta pembudayaan dan pemberdayaan bangsa Indonesia yang berkelanjutan; menghasilkan inovasi berbasis pada penelitian yang bermutu guna meningkatkan kualitas akademik serta dapat berkontribusi secara nyata kepada peningkatan daya saing bangsa; mencapai target dimensi dan sasaran Rencana Induk Penelitian UB; meningkatkan produktivitas penelitian *civitas academica* yang telah menyanggah gelar akademik doktor; dan menghilirisasi hasil penelitian dan produk inovasi dosen. Selain itu, hibah ini juga bertujuan untuk memperkuat penyelenggaraan pendidikan PSDKU UB Kediri di lingkungan Universitas Brawijaya yang berdampak pada peningkatan jumlah mahasiswa, serta peningkatan keterlibatan mahasiswa tersebut dalam kegiatan penelitian ini. Sebagaimana skema penelitian lainnya yang diselenggarakan melalui pendanaan internal, hibah penelitian ini juga ditujukan untuk memperkuat Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Brawijaya yang tertuang dalam Peraturan Rektor No 59 Tahun 2020, tentang RENCANA INDUK PENELITIAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA TAHUN 2021-2025. Kesembilan RIP yang dimaksud adalah (1) Sosial, Humaniora, Good governance dan Seni Budaya; (2) Energi Terbarukan; (3) Ekonomi Kreatif dan Pariwisata; (4) Transportasi; (5) Kelautan; (6) Ketahanan dan Kemandirian Pangan; (7) Kesehatan, Gizi, Obat, dan Jamu; (8) Kebencanaan dan Lingkungan; dan (9) Agroforestry.

1.2 Tujuan

Tujuan Hibah Pengabdian kepada Masyarakat yaitu:

1. Menjadi wadah bagi civitas akademika, khususnya PSDKU Universitas Brawijaya Kediri dalam melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
2. Meningkatkan kapasitas dosen dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesuai bidang keahliannya.
3. Memberikan solusi atas dasar persoalan yang dihadapi masyarakat, baik secara langsung maupun tidak langsung yang didasarkan dari hasil penelitian dan kajian akademik.
4. Mengembangkan model pembelajaran masyarakat pada semua strata secara ekonomi, sosial, politik dan budaya.
5. Melakukan alih teknologi, ilmu dan seni kepada masyarakat.

BAB 2. TATA KELOLA PENGABDIAN MASYARAKAT

Hibah Pengabdian Pimpinan, Hibah Pengabdian KPS dan Hibah Pengabdian Dosen Homebased adalah hibah yang didesain untuk memfasilitasi Dosen Homebased PSDKU UB Kediri terjun ke masyarakat untuk turut memecahkan berbagai masalah di masyarakat yang membutuhkan kepakaran seorang guru besar serta wahana dalam mendekatkan PSDKU UB Kediri ke masyarakat. Hibah Pengabdian Homebased PSDKU UB Kediri menyediakan ruang bagi dosen-dosen muda, sebagai salah satu ekosistem masyarakat produktif dan berdaya dengan pendamping kelompok peneliti dan pengabdian Universitas Brawijaya. Dalam konteks institusional, Hibah Pengabdian Dosen Homebased PSDKU UB ini diharapkan dapat menginisiasi secara sistematis program Guru Besar turun ke Desa yang menjadi salah satu flagship program Universitas Brawijaya di masa mendatang.

2.1. Pengelolaan

Pengelolaan hibah Profesor untuk Pengabdian kepada Masyarakat dilakukan oleh BPPM PSDKU UB Kediri yang berkoordinasi dengan LPPM sebagai penjamin mutu penyelenggaraan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Pengelolaan hibah dilakukan melalui Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian (SIPP) yang dapat diakses secara daring melalui laman: <https://sipp.ub.ac.id>

2.2 Lingkup Pengabdian Masyarakat

1. Kelompok binaan.

Kelompok binaan ini dimaksudkan dengan memberikan layanan kepada masyarakat (komunitas) dalam rangka untuk mengembangkan potensi wilayah atau kelompok masyarakat yang dilakukan secara berkelanjutan, baik dengan cara penyuluhan, demplot maupun kebun percontohan.

2. Pemberdayaan masyarakat

Pada scope ini, pengabdian kepada masyarakat didasarkan pada kebutuhan dan permasalahan nyata yang dihadapi oleh masyarakat.

2.3 Skema Pengabdian Masyarakat

A Skema Pengabdian Masyarakat Pimpinan

1. Usulan pembiayaan maksimal sebesar Rp. 20.000.000,- (dua puluh juta rupiah);
2. Hibah bersifat tahun tunggal;
3. Melibatkan minimal satu mahasiswa PSDKU UB Kediri (melibatkan mahasiswa semester 4 untuk kegiatan KKN atau mahasiswa semester 6 untuk kegiatan magang kerja);
4. Melibatkan minimal satu dosen PSDKU UB Kediri;
5. Melibatkan minimal dua tenaga kependidikan PSDKU UB Kediri;
6. Luaran yaitu jurnal pengabdian masyarakat atau pembicara pada seminar nasional.

B. Skema Pengabdian Masyarakat KPS

1. Usulan pembiayaan sebesar Rp. 3.000.000 (tiga juta rupiah) per KPS;
2. Hibah bersifat tahun tunggal;
3. Melibatkan minimal satu mahasiswa PSDKU UB Kediri;
4. KPS dapat mengajukan proposal tunggal (1 ketua) dan berkelompok (1 ketua dan maksimal 3 anggota) dalam satu skema yang sama;
5. KPS dapat melibatkan dosen Homebase PSDKU;
6. Luaran proposal tunggal yaitu video youtube PSDKU, publikasi media massa online/offline;
7. Luaran untuk proposal kelompok adalah jurnal pengabdian masyarakat atau seminar nasional, video youtube PSDKU, publikasi media massa online/offline.

C. Pengabdian Masyarakat Dosen

1. Usulan pembiayaan sebesar Rp. 2.000.000 (dua juta rupiah) per Dosen Homebase;
2. Hibah bersifat tahun tunggal;
3. Melibatkan minimal satu mahasiswa PSDKU UB Kediri
4. Dosen PSDKU dapat mengajukan proposal tunggal (1 ketua) dan berkelompok (1 ketua dan maksimal 3 anggota) dalam skema yang sama
5. Luaran proposal tunggal yaitu video youtube PSDKU, publikasi media massa online/offline.
6. Luaran untuk proposal kelompok adalah jurnal pengabdian masyarakat atau seminar nasional, video youtube PSDKU, publikasi media massa online/offline

2.4 Luaran Wajib Pengabdian Masyarakat

A. Skema Pengabdian Masyarakat Pimpinan PSDKU UB Kediri:

1. Satu Publikasi artikel ilmiah minimal pada jurnal nasional terakreditasi Sinta. Status luaran pada tahun anggaran berlangsung (T+0) adalah minimal submitted, dan pada tahun T+1 adalah minimal accepted, atau
2. Presentasi seminar nasional

B. Skema Pengabdian Masyarakat KPS PSDKU UB Kediri:

1. Luaran proposal tunggal yaitu video youtube PSDKU, publikasi media massa online/offline;
2. Luaran untuk proposal kelompok adalah jurnal pengabdian masyarakat atau seminar nasional, video youtube PSDKU, publikasi media massa online/offline.

C. Skema Pengabdian Masyarakat Dosen Homebase PSDKU UB Kediri:

1. Luaran proposal tunggal yaitu video youtube PSDKU, publikasi media massa online/offline.
2. Luaran untuk proposal kelompok adalah jurnal pengabdian masyarakat atau seminar nasional, video youtube PSDKU, publikasi media massa online/offline

2.5 Luaran Tambahan

1. Publikasi ilmiah;
2. Purwarupa atau prototipe;
3. Produk;
4. HaKI
5. Buku;
6. Naskah kebijakan dan kebijakan;
7. Diseminasi pada seminar simposium, workshop, atau konferensi;
8. Studi kelayakan;
9. Teknologi tepat guna;
10. Karya seni dan budaya;
11. Kerja sama Tridharma Perguruan Tinggi dengan mitra.

2.6 Usulan Anggaran biaya

Komposisi anggaran mengacu pada ketentuan penggunaan biaya sebagaimana disajikan pada Tabel 1.

Tabel 1. Komposisi biaya atau anggaran kegiatan pengabdian kepada masyarakat

| No | Komponen Biaya | Persentase (%) |
|----|------------------------------------|----------------|
| 1 | Honorarium / Upah*) | ≤ 20% |
| 2 | Bahan habis pakai dan peralatan**) | ≤ 50% |
| 3 | Perjalanan | ≤ 30% |
| 4 | Laporan | ≤ 10% |
| 5 | Biaya Luaran/Diseminasi | ≤ 20% |
| | Jumlah | 100% |

Keterangan:

*) Upah atau honorarium hanya diperuntukkan bagi tenaga kerja, teknisi, maupun asisten peneliti.

Sedangkan honorarium untuk dosen dimasukkan ke dalam remunerasi.

***) Peralatan yang telah dibeli menjadi inventaris laboratorium, kebutuhan bahan dan alat bisa saling menutupi dan disesuaikan dengan tingkat kebutuhan dan kewajaran

Pencairan Dana Hibah Pengabdian Masyarakat akan dilakukan dalam dua termin, yaitu 70% untuk termin I setelah penandatanganan kontrak, dan 30% untuk termin II setelah penyerahan laporan akhir beserta kelengkapan administrasi .

2.7 Jadwal Pelaksanaan

Jadwal pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat mulai dari pembuatan panduan hingga penyerahan laporan akhir dan pencairan dana hibah termin II disajikan pada Tabel 2.

Tabel 2. Jadwal pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat

| No | Pelaksanaan | Tanggal | Keterangan |
|----|---|-----------------|---------------------------|
| 1 | Penyusunan TOR | 3 – 12 Mei 2023 | BPPM PSDKU UB KEDIRI |
| 2. | Sosialisasi Hibah Pengabdian PNBPNBP 2023 | 19 Mei 2023 | BPPM PSDKU UB KEDIRI |
| 2 | Pengumuman Penerimaan Proposal | 19 Mei 2023 | Web PSDKU / Jurusan/Surat |
| 3 | Unggah Pengusulan Proposal | 24-25 Mei 2023 | sipp.ub.ac.id (Peneliti) |
| 4 | Verifikasi administrasi Proposal | 26 Mei 2023 | sipp.ub.ac.id |
| 5 | Evaluasi / seleksi proposal | 26-27 Mei 2023 | sipp.ub.ac.id |

| | | | |
|----|---|-------------------------------|---------------------------|
| 6 | Pengumuman Penerima Hibah | 27 Mei 2023 | Web PSDKU / Jurusan/Surat |
| 7 | Revisi Proposal hasil seleksi (bila ada Revisi) | 28-29 Mei 2023 | sipp.ub.ac.id (Peneliti) |
| 8 | Kontrak | 1-2 Juni 2023 | BPPM PSDKU UB KEDIRI |
| 9 | Unggah Laporan Kemajuan | 4 -8 September 2023 | sipp.ub.ac.id (Peneliti) |
| 10 | Penyerahan <i>hardcopy</i> laporan kemajuan | 11-13 September 2023 | BPPM PSDKU UB KEDIRI |
| 11 | Evaluasi Laporan Kemajuan | 18 - 22 September 2023 | sipp.ub.ac.id |
| 12 | Unggah Laporan Akhir | 13 – 20 November 2023 | sipp.ub.ac.id (Peneliti) |
| 13 | Penyerahan <i>hardcopy</i> laporan Akhir | 21 - 24 November 2023 | BPPM PSDKU UB KEDIRI |
| 14 | Evaluasi Laporan Akhir | 25 November – 1 Desember 2023 | sipp.ub.ac.id |

2.8 Format Penyusunan Proposal

| | | |
|--|---|--|
| 1. Ringkasan Usulan | | |
| 1.1. Judul Proposal | | |
| 1.2. Tematik Khusus Sesuai RESTRA Pengabdian Masyarakat UB (pilih satu yang utama) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat 2. Transfer dan Difusi Teknologi Inovatif 3. Penguatan Sistem Inovasi Daerah 4. Pengembangan kearifan lokal 5. Pelayanan Sosial Dasar 6. Mitigasi Bencana, adaptasi perubahan iklim dan ketangguhan | |
| 2. Mitra (pilihan kelompok mitra) | | |
| Kelompok Mitra (boleh pilih lebih dari satu) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dunia usaha-dunia industri ▪ LSM ▪ Organisasi/kelompok kemasyarakatan | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Instansi Pemerintah (K/L) ▪ UMKM ▪ Pemerintah Daerah ▪ Lainnya (sebutkan) |

| | | |
|---|---|---|
| 3. Pengusul | | |
| 3.1. Ketua Pengusul | | |
| Nama Bidang keahlian Fakultas Departemen Program Studi Telepon genggam (<i>WhatsApp</i>) <i>E-mail</i> | | |
| 3.2. Anggota | Sebutkan anggota dosen (NIP/Fakultas/Departemen) <ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ | Sebutkan anggota mahasiswa (Strata/NIM/Fakultas/Departemen) <ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ |
| 4. Mitra Utama | | |
| Nama mitra Alamat Telepon genggam (<i>Whatsapp</i>) <i>E-mail</i> Profil singkat mitra | | |
| 1. Perumusan Masalah dan Urgensi kegiatan pengabdian oleh tim profesor | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Jelaskan masalah yang akan dipecahkan, urgensi pemecahan masalah dan bagaimana kepakaran professor dan tim akan terkait yang ditunjukkan dengan track record kegiatan penelitian-pengabdian masyarakat, dan kepakaran lainnya dari professor terhadap pemecahan masalah ✓ Jelaskan roadmap kegiatan akademik professor dalam 3 tahun sebelum usulan kegiatan dan harapan 3 tahun mendatang sehingga kegiatan yang diusulkan terlihat jelas didukung oleh kepakaran dan konsep pemecahan masalah oleh profesor dan tim dosen yang dibina. | | |
| 2. Kegiatan pengabdian yang Diusulkan | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Jelaskan kegiatan pengabdian yang akan diusulkan. ✓ Jelaskan tahapan-tahapan kegiatan yang akan dilakukan dan luaran yang diharapkan mengikuti tabel berikut (Tabel 1) | | |

Tabel 1. Kegiatan dan luaran yang ditargetkan sesuai dengan tahapan kegiatan antara lain adalah:

| Kegiatan | Luaran target (<i>end-product</i> atau <i>social changes</i>) |
|----------|---|
| 1..... | ✓ |
| 2..... | ✓ |
| 3..... | ✓ |
| 4 dst.. | ✓ |

Jelaskan time line kegiatan dengan mengisi tabel berikut:

Tabel 2. Jadwal kegiatan dapat dibuat dengan menggunakan tabel seperti dibawah ini

| Kegiatan/Tahapan | Bulan | | | | | | | | | Indikator Pencapaian |
|----------------------------|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|----------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| Survey | | | | | | | | | | |
| Pelaksanaan tim pengabdian | | | | | | | | | | |
| FGD | | | | | | | | | | |
| Dst... | | | | | | | | | | |

Jelaskan peran para pihak terlibat dalam kegiatan yang diusulkan sesuai tabel di bawah:

Tabel 3. Peran para pihak dalam kegiatan yang dilakukan antara lain adalah sebagai berikut:

| No | Pihak | Peran dan tanggung jawab |
|----|------------------|--------------------------|
| 1 | Tim pengusul | ✓ |
| 2 | Mitra (sebutkan) | ✓ |
| 3 | Lainnya | ✓ |

Jelaskan kelompok masyarakat sasaran sekaligus penerima manfaat.....

3. MANFAAT dan DAMPAK

Jelaskan manfaat dan dampak dari kegiatan yang diusulkan, khususnya bagi:

- Masyarakat dan pemerintah daerah.
- Masyarakat.
- Mahasiswa.
- Dosen.
- Mitra

Adapun dampak dari kegiatan ini pada pencapaian IKU Universitas Brawijaya antara lain adalah sebagai berikut (Tim pengusul dapat mengisi beberapa IKU yang dihasilkan dari kegiatan pengabdian):

IKU 1. Lulusan Mendapat Pekerjaan yang Layak (jelaskan jika ada).

IKU 2. Mahasiswa Mendapat Pengalaman di Luar Kampus (jelaskan jika ada). IKU3. Dosen Berkegiatan di Luar Kampus (jelaskan jika ada).

IKU 4. Praktisi Mengajar di Dalam Kampus (jelaskan jika ada).

IKU 5. Hasil Kerja Dosen Digunakan oleh Masyarakat (Jeaskan jika ada).

IKU 6. Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia (Jelaskan jika ada) IKU 7. Kelas yang Kolaboratif dan Partisipatif (Jelaskan jika ada)

IKU 8. Program Studi Berstandar Internasional (Jelaskan jika ada).

Anggaran

Mohon diisi ringkasan anggaran biaya yang diajukan sebagaimana tabel berikut

| No. | Jenis Pengeluaran | Biaya yang diusulkan (Rp.) | | |
|-----|--|----------------------------|--------------|---------------|
| | | Jumlah | (x Rp. 1000) | Total (x1000) |
| 1 | Honorarium pelaksana: Tenaga Pembantu Pengabdian yang berasal dari alumni, mahasiswa S1/ S2, atau tenaga ahli diluar pegawai UB (MAKS. 20%). (Tidak untuk Ketua, anggota Peneliti/ Pegawai UB) | | | |
| 2 | Belanja Habis Pakai (50–70%) | | | |
| | penerbitan artikel pada jurnal ilmiah (tidak boleh <i>double funding</i> dengan sumber lain) (max 20%) | | | |
| 3 | Belanja Perjalanan Pengabdian (20%) | | | |

Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian kepada masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

Proposal ditulis dan disimpan sebagai satu file PDF yang kemudian diunggah ke SIPP. Proposal ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak antar baris sebesar 1,5 spasi, kecuali untuk ringkasan yang perlu ditulis dengan satu spasi. Proposal ditulis dengan ukuran kertas A4, margin kiri sebesar 3 cm dan margin kanan-atas-bawah sebesar 2 cm. Proposal maksimum berjumlah 20 halaman tidak termasuk halaman sampul dan lampiran, dengan berukuran maksimal 5 Mb. Cover untuk proposal pengabdian masyarakat Pimpinan *warna putih*, hibah pengabdian masyarakat KPS *berwarna biru*, dan cover proposal untuk pengabdian masyarakat Dosen Homebase *berwarna kuning*. Proposal dikumpulkan 3 eksemplar di BPPM PSDKU UB Kediri setelah proses revisi dari reviewer.

2.9 Kriteria Penentuan Proposal Didanai

Penentuan proposal didanai dilakukan berdasarkan: (1) rekam jejak ketercapaian keluaran Hibah penelitian dan pengabdian masyarakat PSDKU tahun sebelumnya; dan (2) kualitas proposal yang diajukan. Penilaian kualitas proposal difokuskan pada tiga aspek yaitu:

- a. Administrasi;
- b. Substansi; dan
- c. Kelayakan RAB.

2.10 Pemantauan dan Evaluasi

Perkembangan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dipantau melalui pembuatan laporan kemajuan hasil pengabdian dengan batas akhir pengumpulan yang akan ditetapkan kemudian. Laporan kemajuan diserahkan kepada BPPM, PSDKU sebanyak 3 eksemplar yang telah dijilid dengan sampul cover warna putih untuk proposal pengabdian masyarakat Pimpinan, hibah pengabdian masyarakat KPS berwarna biru, dan cover proposal pengabdian masyarakat Dosen Homebase berwarna kuning, dengan tulisan warna hitam, dan dengan ketentuan penulisan seperti pada format proposal. Target yang dinyatakan dalam Usulan Hibah Pengabdian kepada Masyarakat (UHPkM) dan indikator keberhasilan akan dinilai oleh tim Reviewer. Hasil evaluasi akan diperiksa silang oleh BPPM PSDKU.

2.11 Format Laporan Kemajuan Dan Laporan Akhir Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat

1. Halaman sampul/judul
2. Halaman Pengesahan
3. Ringkasan
4. Kata Pengantar/Prakata
5. Daftar Isi
6. Daftar Tabel
7. Daftar Gambar
8. Daftar Lampiran
9. Bab I : Pendahuluan
10. Bab II : Target dan Luaran
11. Bab III: Metode Pelaksanaan
12. Bab IV: Hasil dan Pembahasan
13. Bab V : Rencana Tahapan berikutnya
14. Bab VI: Kesimpulan dan Saran
15. Bab VII : Daftar Pustaka

Lampiran

LAMPIRAN

Lampiran 1. CV Peneliti (Ketua dan Anggota)

CURRICULUM VITAE

A. Identitas Diri

| | | |
|-----|-------------------------------|--|
| 1 | Nama Lengkap | |
| 2. | Jenis kelamin | |
| 3 | Jabatan/Pangkat/Gol | |
| 4 | NIP/NIK/Identitas lainnya | |
| 5. | NIDN | |
| 6. | Tempat dan tanggal lahir | |
| 7 | Alamat Rumah | |
| 8 | Nomor Telepon/Faks/HP | |
| 9 | Alamat Kantor | |
| 10 | Nomor Telepon/Faks. | |
| 11 | Alamat Email | |
| 12 | Lulusan yang Telah Dihasilkan | |
| 13 | Mata Kuliah yang diampu | |
| 14. | h-index Scopus | |
| 15. | h-index Google scholar | |

B. Riwayat Pendidikan

| | S-1 | S-2 | S-3 |
|-----------------------------------|-----|-----|-----|
| Nama Perg. Tinggi | | | |
| Bidang Ilmu | | | |
| Tahun masuk-lulus | | | |
| Judul Skripsi/Thesis/Disertasi | | | |
| Nama pembimbing/promotor | | | |

C. Pengalaman Penelitian dalam 5 tahun terakhir

| No. | Tahun | Judul Penelitian | Pendanaan | |
|-----|-------|------------------|-----------|---------------|
| | | | Sumber | Jml (Juta Rp) |
| | | | | |
| | | | | |

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

| No. | Tahun | Judul Pengabdian Kepada Masyarakat | Pendanaan | |
|-----|-------|------------------------------------|-----------|---------------|
| | | | Sumber | Jml (Juta Rp) |
| | | | | |
| | | | | |

E. Pengalaman Penulisan Artikel Ilmiah dalam Jurnal

| No. | Judul Artikel Ilmiah | Volume/Nomor/Tahun | Nama Jurnal |
|-----|----------------------|--------------------|-------------|
| | | | |
| | | | |

F. Pengalaman Penulisan Artikel Ilmiah dalam Prosiding Internasional Bereputasi dan Prosiding Nasional

| No. | Judul Artikel | Volume/Nomer/Tahun | Nama Prosiding |
|-----|---------------|--------------------|----------------|
| | | | |
| | | | |

G. Pengalaman Penyampaian Makalah secara Oral pada Pertemuan/Seminar Ilmiah dalam 5 tahun terakhir

| No. | Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar | Judul Artikel Ilmiah | Waktu dan Tempat |
|-----|-------------------------------|----------------------|------------------|
| | | | |
| | | | |

H. Pengalaman Penulisan Buku dalam 5 Tahun Terakhir

| No | Judul Buku | Tahun | Jumlah Halaman | Penerbit |
|----|------------|-------|----------------|----------|
| | | | | |
| | | | | |

I. Pengalaman Perolehan HKI dalam 5 Tahun Terakhir

| No | Judul/Tema HKI | Tahun Pemberian | Jenis | Nomor P/ID |
|----|----------------|-----------------|-------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, maka saya sanggup menerima sanksi.

Kota, Tanggal Bulan Tahun

(Nama Pengusul)

Lampiran 2. Format Surat Pernyataan Peneliti

(KOP FAKULTAS sesuai nama fakultas pengusul)

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul:

Judul Proposal

yang diusulkan dalam **skema** untuk tahun anggaran ... ! bersifat orisinal dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.

Jika penelitian ini didanai, maka kami siap melaksanakan penelitian dan memenuhi luaran wajib yang dijanjikan.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia diproses sesuai dengan aturan yang berlaku dan menerima hasil evaluasi komite keluaran penelitian.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Dekan/ Ketua Jurusan

Kota, Tanggal Bulan Tahun
Yang Menyatakan

(Materai 10.000)

Nama Dekan/Ketua Jurusan
NIP.

Nama Ketua Peneliti
NIP.

Lampiran 3. Halaman Sampul

**PROPOSAL
PENGABDIAN MASYARAKAT
PSDKU UB KEDIRI
SKEMA.....**



JUDUL

.....

Diusulkan oleh:

**BADAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
PSDKU UB KEDIRI
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
Tahun 2023**

Lampiran 4. Lembar Pengesahan

HIBAH PENGABDIAN MASYARAKAT PSDKU UB, 2023

Judul PKM
Bidang Unggulan
Topik Unggulan
Pelaksana :
a. Nama Lengkap
b. NIDN
c. Jabatan Fungsional
d. Program Studi
e. Nomor HP
f. Alamat surel (e-mail)
Lama PKM Keseluruhan
Dana yang diajukan

Mengetahui,
Direktur PSDKU
Universitas Brawijaya Kediri

Kediri, 2023
Pengusul,

Prof. Dr.Ir. Darsono Wisadirana, MS.
NIP. 195612271983121001

.....
NIP.....

Lampiran 5. Rancangan Usulan Biaya

Honorarium (Max. 20%)

| No. | Pelaksana Kegiatan | Jumlah Orang | Honor per Jam | Jumlah Jam/Bulan | Jumlah Bulan/Tahun | Jumlah Biaya (Rp) |
|-------------------------------|--------------------|--------------|---------------|------------------|--------------------|-------------------|
| 1. | Non Dosen | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| Jumlah total biaya honor (Rp) | | | | | | |

Bahan Habis Pakai (80 %)

| No. | Peralatan/Bahan | Volume | Satuan | Biaya Satuan (Rp) | Jumlah Biaya (Rp) |
|--------------------------------|-------------------------|--------|--------|-------------------|-------------------|
| 1. | Biaya Penerbitan Luaran | | | | |
| 2. | | | | | |
| dst. | | | | | |
| Jumlah total biaya barang (Rp) | | | | | |

Belanja jasa (50%)

Honor pihak ketiga non PNS UB asisten mahasiswa

| No. | Pelaksana Kegiatan | Jumlah Orang | Honor per Jam | Jumlah Jam/Bulan | Jumlah Bulan/Tahun | Jumlah Biaya (Rp) |
|-------------------------------|--------------------|--------------|---------------|------------------|--------------------|-------------------|
| 1. | Asisten | | | | | |
| 2. | Mahasiswa | | | | | |
| 3. | Tenaga penunjang | | | | | |
| Jumlah total biaya honor (Rp) | | | | | | |

Perjalanan

| No. | Tujuan | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Jumlah Biaya(Rp) |
|------------------------------------|--------|--------|-------------------|------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| Jumlah total biaya perjalanan (Rp) | | | | |

Sewa Alat, Jasa Layanan dan Lain-lain

| No. | Nama Alat/Jasa Layanan | Volume | Biaya Satuan (Rp) | Jumlah Biaya (Rp) |
|---|------------------------|--------|-------------------|-------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| Jumlah total biaya sewa alat, jasa layanan, dll. (Rp) | | | | |

Rekapitulasi Anggaran

| No | Jenis Keperluan | Jumlah |
|----|-------------------|---------|
| 1 | Honorarium | Rp..... |
| 2 | Bahan Habis Pakai | Rp..... |
| 3 | Perjalanan | Rp..... |
| 4 | Sewa | Rp..... |
| 5 | Dst | Rp..... |
| | Total | Rp..... |

Lampiran 6. Format Surat Pernyataan Ketua Pengabdian

(KOP SURAT PSDKU UB)

SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP/NIK :

Unit kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal pengabdian saya dengan judul:

..... Judul proposal.....

yang diusulkan dalam skema Nama Skim untuk tahun anggaran ... bersifat orisinal dan belum pernah dibiayai oleh lembaga / sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya pengabdian yang sudah diterima ke kas Universitas Brawijaya .

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Ketua BPPM

Kediri, 2023

Peneliti,

.....
NIDN

.....
NIDN/NIDK

Menyetujui Direktur PSDKU UB Kediri

.....
NIDN

Lampiran 7. Format Surat Pernyataan Kesiediaan Mitra (Skema Pengabdian Masyarakat Pimpinan)

KOP SURAT MITRA

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan :
Nama :IRT/Kelompok :
Bidang Usaha :
Alamat :

Menyatakan bersedia untuk bekerja sama dalam pelaksanaan kegiatan Program Pengabdian, guna menerapkan IPTEK dengan tujuan mengembangkan produk/jasa atau target sosial lainnya, dengan :

Nama Ketua Tim Pengusul :

.....

Perguruan Tinggi :

.....

Bersama ini pula kami menyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara Usaha Kecil/ Menengah atau Kelompok dan Pelaksanaan Kegiatan Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan usaha dalam wujud apapun juga. Untuk mendukung kegiatan ini kami bersedia menerima peserta KKN dari Universitas Brawijaya.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

.....,
.....

Yang membuat pernyataan

Materai 10.000

(Wajib Stempel)
TTD mitra