



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



HIBAH PENELITIAN PSDKU UB KEDIRI TAHUN ANGGARAN 2024

Tim Pengelola Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Kamis, 23/05/2024

Pendahuluan



01

Dasar Hukum

- UU No. 20 Th. 2003
- UU No. 14 Th. 2005 pasal 60
- UU No. 12 Th. 2012
- Pertor UB Nomor 7 Th. 2023

02

Tujuan

Meningkatkan
kualitas riset civitas
akademik di PSDKU
UB Kediri

03

Waktu Pelaksanaan

Mei sd. November
2024

04

Program Pendanaan

Skema Hibah
Penelitian Dosen
Homebased PSDKU UB
Kediri



Persyaratan Pengusul

Ketentuan Umum



1. Dosen *homebased* PSDKU UB Kediri dengan status aktif, memiliki Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN), tidak termasuk sedang tugas belajar dengan meninggalkan tugas;
2. Tingkat Pendidikan minimal S2;
3. Setiap proposal dikerjakan oleh satu dosen sebagai pengusul/ketua;
4. Atau oleh Tim pengusul, jika berkelompok terdiri dari maksimal 1 (satu) orang anggota dari unsur dosen;
5. Anggota pengusul merupakan dosen PSDKU UB Kediri berstatus aktif, memiliki NIDN dan tidak termasuk staf yang sedang melakukan tugas belajar;
6. Setiap dosen hanya mendapatkan satu kali pendanaan dengan nominal sesuai dengan ketentuan.



Persyaratan Pengusul

Ketentuan Khusus



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



1. Hibah bersifat tahun Tunggal;
2. Usulan pembiayaan Sebesar Rp. 5.000.000,- (dua juta rupiah) per orang Dosen Homebased PSDKU UB Kediri;
3. Pengusul wajib mengikutsertakan 1 (satu) mahasiswa PSDKU UB Kediri dalam program studi yang sama;
4. Pengusul yang tidak dapat memberikan luaran, akan diberikan penundaan penerimaan pendanaan periode berikutnya hingga luaran skema tersebut terpenuhi.



Luaran Penelitian



Wajib



1. Pengajuan proposal Individu diwajibkan mempublikasikan 1 (satu) artikel jurnal Nasional terakreditasi minimal SINTA 6;
2. Pengajuan proposal Tim diwajibkan mempublikasikan 1 (satu) artikel jurnal internasional terindeks DOAJ/terindeks lembaga lain.

Tambahan



1. Publikasi ilmiah;
2. Purwarupa atau prototipe;
3. Produk;
4. HaKI
5. Buku;
6. Naskah kebijakan dan;
7. Diseminasi pada seminar simposium, workshop, atau konferensi

Status Luaran



Status luaran saat tahun anggaran berlangsung (T+0) adalah minimal submitted, dan pada tahun T+1 adalah minimal accepted.



Ketua peneliti/pelaksana wajib sebagai penulis utama dan/atau penulis korespondensi.

Realisasi Pendanaan



Dana Penelitian 70% diberikan kepada peneliti setelah menandatangani kontrak penelitian.



Dana Penelitian 30% akan diberikan kepada peneliti setelah peneliti menyerahkan semua kewajiban :



1. Laporan kemajuan, laporan akhir dan laporan keuangan;
2. Manuskrip atau artikel penelitian yang telah submit;
3. Bukti submit artikel dalam jurnal.



Komponen Pembiayaan



No	Komponen Biaya	% Maksimum Pembiayaan
1.	Honorarium (tidak diperkenankan untuk dosen)	$\leq 20\%$
2.	Bahan habis pakai	$\leq 50\%$
3.	Biaya Akomodasi dan Perjalanan	$\leq 30\%$
4.	Laporan	$\leq 10\%$
5.	Biaya luaran	$\leq 20\%$
	Jumlah	100%

*)Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 7 Tahun 2023

Ketentuan Khusus Penyusunan Proposal dan Laporan



PROPOSAL

- Lembar Pengesahan telah mendapatkan persetujuan dari Direktur dan distempel.
- Menyusun proposal (format terlampir dalam TOR)
- Proposal dengan format PDF dan diunggah di SIPP <https://sipp.ub.ac.id>
- Hardcopy proposal dikumpulkan sebanyak 3 eksemplar dengan warna sampul hijau daun.



LAPORAN KEMAJUAN

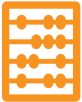
- Lembar pengesahan sudah ditandatangani Peneliti dan disetujui Direktur PSDKU UB Kediri serta berstampel,
- Menyusun laporan kemajuan (format terlampir dalam TOR)
- Laporan terdiri dari : ringkasan laporan kemajuan, capaian luaran penelitian, Logbook SIPP yang disalin, Laporan Rekapitulasi Penggunaan Dana 70% SIPP yang disalin, Bukti bayar pajak 70%;
- Semua berkas dijadikan 1 file PDF dan diunggah di SIPP <https://sipp.ub.ac.id> pada menu “Unggah Laporan Kemajuan”

Ketentuan Khusus Penyusunan Proposal dan Laporan



LAPORAN AKHIR

- Lembar pengesahan laporan akhir telah ditandatangani Peneliti dan disetujui Direktur PSDKU UB Kediri serta berstempel
- Menyusun laporan akhir (format terlampir)
- Mengisi : capaian luaran penelitian, Logbook SIPP tersalin, Laporan Rekapitulasi Penggunaan Dana 30% SIPP tersalin, bukti pembayaran pajak 30% dari pendanaan,
- Semua berkas dijadikan 1 file PDF dan diunggah di SIPP <https://sipp.ub.ac.id> menu “Unggah Laporan akhir”
- Hardcopy laporan akhir dikumpulkan sebanyak 3 eksemplar dengan warna sampul hijau daun.



LAPORAN KEUANGAN

- Laporan keuangan terdiri : laporan keuangan 70% (Bersama lap. Kemajuan) dan laporan keuangan 30% (Bersama lap. Akhir).
- Laporan keuangan berisi rekapitulasi penggunaan dana, kuitansi, nota pembelian, ebilling dan bukti bayar pajak.
- Bagi pembelian bahan habis pakai pada toko yang tidak membayarkan pajak, maka melampirkan surat pernyataan non PKP.
- Penulisan laporan keuangan berpedoman pada pedoman keuangan UB.

Jadwal Pelaksanaan



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



23 Mei 2024	Sosialisasi Hibah Pengabdian PNBP 2024/Pengumuman	BPPM PSDKU UB KEDIRI/ Web PSDKU
27 Mei-7 Juni 2024	Unggah Usulan Proposal	sipp.ub.ac.id
10-11 Juni 2024	Verifikasi Admin. Proposal	sipp.ub.ac.id
10-11 Juni 2024	Evaluasi/seleksi Proposal	sipp.ub.ac.id
12 Juni 2024	Pengumuman Penerima Hibah	Web PSDKU
13-14 Juni 2024	Revisi Proposal (bila ada)	sipp.ub.ac.id
14-21 Juni 2024	Kontrak	BPPM PSDKU UB KEDIRI
16-20 Sept 2024	Unggah Laporan Kemajuan	sipp.ub.ac.id
16-23 Sept 2024	Penyerahan hardcopy lap. Kemajuan	BPPM PSDKU
23-27 Sept 2024	Evaluasi lap. Kemajuan	sipp.ub.ac.id
28-31 Okt 2024	Unggah lap. Akhir/Penyerahan hardcopy lap. Akhir	sipp.ub.ac.id
4-8 Nov 2024	Evaluasi lap. Akhir	sipp.ub.ac.id

TERIMA KASIH



Contact Us



Winna - 085236738432